

法人登記申請書

登記種類	法人 設立 登記	登記冊號	第 冊、第 頁、第 號
聲 請 登 記 事 項			
法人類別及名稱	財團法人○○○○○○○會		電話 (填寫承辦人連絡電話)
主事務所及分事務所地址	○北市○○區○○○路○○號○樓 (填寫經主管機關核准之會址，非聯絡處)		
目的	以○○○○○○○○○○○○○為宗旨。 (依照捐助章程成立宗旨填寫。註：辦理業務無需填寫。)		
設立許可機關年月日及字號	○○○部 中華民國○○○年○○月○○日 台內○字第○○○○號函 (填寫核准設立財團法人公函之機關、發文日期、發文字號)		
存立時期	(若無限制存立期間，填寫「永久」；若有限制存立時間，依照捐助章程所定存立時間填寫。註：存立時間是指法人要存在多久，非成立時間。)		
財產總額	新台幣 ○○○ 元整 (依照捐助章程規定之捐助人捐助金額填寫)		
出資或捐助方法	由○○○、○○○、○○○、○○○共同捐助 (依照捐助章程或捐助人名冊填寫，各捐助人捐助金額無需填寫)		
代表法人之董(理)事	○○○ (章程若有規定董事長對外代表法人，填寫董事長姓名；若章程無規定董事長對外代表法人，填寫各董事。)		
董事姓名及住所。設有監事或監察人者，其姓名及住所。(全員填入，請勿遺漏。並依董事長、副董事長、常務董事、董事、常務監事/監察人、監事/監察人順序填載，候補董監事、秘書長無需填載。)			
職 別	姓 名	住 所 (填載戶籍住所)	
董事長	○○○ (依照身分證填寫，若有冠姓亦需填寫)	○○○○○○○○○○○○○ (填寫身分證所載戶籍地址，鄰里不用填寫。)	
副董事長	○○○	○○○○○○○○○○○○○	
常務董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○	

董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○

第 1 頁

職 別	姓 名	住 所 (填 載 戶 籍 住 所)
董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
董事	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
常務監事/ 常務監察人	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
監事/監察人	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
監事/監察人	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○
↑ (職別及董監事人數 依照章程規定填寫)		

第 2 頁

變更事項	(依聲請變更登記之事項，記明原登記事項要旨，變更登記事項內容及決定變更登記之程序與日期)				
☐ 第 屆董(理)事、監事任期屆滿，改選第 屆董(理)事、監事，董(理)事、監事姓名、住所如聲請書。					
☐ 第 屆理事長 辭任，改選 繼任理事長。第 屆理事及 辭任，由 遞補。(任期中改選) ☐ 代表法人之董(理)事為： 。					
☐ 董(理)事、監事印鑑。					
☐ 新任董(理)事、監事印鑑。					
☐ 連任董(理)事、監事印鑑變更：變更者有 共計 人。 ☐ 法人主事務所變更：新址為 。					
☐ 法人財產變更：變更後財產總額為新台幣 元。					
☐ (財團法人)捐助章程變更：經 貴院 年 字第 號裁定變更。					
☐ 法人章程變更：修正章程第 條條文。 ☐ 法人名稱變更：法人原名稱 ，變更為 。					
☐ 法人印信(圖記)變更。					
☐					
☐ (設立登記無需填寫此欄)					
其他事項	(設立登記無需填寫此欄)				
附具文件名稱、件數(依照聲請檢附之文件、件數填寫，文件1份有數張僅需填寫1份)					
名	稱	件數	名	稱	件數
	主管機關核准函影本			身分證正背面影本、戶籍謄本	
	立案證書及負責人當選證書影本			撤銷許可函、解散命令影本	
	圖記啟用備查函影本或圖記證明書			主管機關許可解散；許可清算終結函	
	捐助章程、組織章程影本			清算人就件聲報法院復函影本	
	捐助章程、組織章程正本			清算人完結聲報法院復函影本	
	社員(代表)成立大會會議紀錄正本			解散原因證明文件及清算人資格證明文件正本	
	第 屆第 次社員(代表)大會會議紀錄正本			清算人變更證明文件正本	
	捐助人會議紀錄(議訂捐助章程)正本			清算人願任同意書正本	
	第 屆第 次董、理、監事會議紀錄正本			清算人印鑑清冊(卡)正本	
	全體董、理、監事名冊正本			資產負債表、財產目錄	
	董、理、監事願任同意書正本			法人登記證書正本	
	法人及董、理、監事印鑑清冊(卡)正本			委任狀正本	
	財產清冊正本			民事裁定正本及影本	
	土地及建物登記簿謄本正本			民事裁定確定證明書正本	
	捐助財產承諾書				
	銀行存款證明正本				
	社員(代表)名冊正本				

中華民國 ○○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

此 致

(填寫送件日期)

臺灣士林地方法院登記處 公鑒

第 3 頁

蓋印信處 (法人圖記) (應蓋主管機關核備之印信)	聲請人(法人)：財團法人○○○○○會 (填寫法人名) (設立登記應由全體董(理)事提出聲請並蓋印鑑章；變更登記詳說明三。)		
	職別	姓 名	蓋章
	董事長 (聲請書此頁監事不用列名、蓋章)	○○○	(蓋用與附件願任同意書、印鑑清冊相符的印章或簽名)
	副董事長	○○○	
	常務董事	○○○	
	董事	○○○	
	董事	○○○	
	董事	○○○	
	董事	○○○	
	董事	○○○	
	董事	○○○	
代理人姓名 ○○○ (代理人需另出具委任狀，僅此處填寫不具代理權) (簽名蓋章) (詳說明八)			
住所 ○○○○○○○○○○○○○○		電話	

說明：

- 一、法人登記種類應載明「設立」「變更」「解散」「清算人任免」「清算人變更」「清算終結」等類別。
- 二、設立登記應由全體董(理)事提出聲請並蓋章，及加蓋法人印信。印信應以主管機關依印信條例製發，或核備之印信為準，其印文應與法人名稱相符。

- 三、社團法人變更登記應由現任董（理）事半數以上提出聲請並蓋章，同時加蓋法人印信。財團法人捐助章程聲請法院為必要處分後變更者及因處分不動產、減少財產總額、任免董事而為變更登記時，其聲請書應由現任董事半數以上簽名或蓋章，並加蓋法人印信。
- 其他事項的變更登記，其聲請書得由代表法人之董事（長）簽名或蓋章，並加蓋法人印信。
- 四、法人核准設立之文件，係指法人目的事業主管機關許可法人籌設及許可董（理）、監事備案之文書。
- 五、董（理）、監事資格證明文件，係依章程選聘董（理）、監事之會議紀錄或其他證明文件，董（理）、監事願任同意書，名冊，印鑑卡，及主管機關核準備案之文書。
- 六、聲請書上董（理）事之簽名式或印鑑章，應與留存於登記處之簽名式或印鑑章相同。本聲請書各欄，不敷記載時，請自行調整欄位。
- 七、附具文件欄，應於提出之文件名稱空格內打「✓」並載明件數。
- 八、委由受任人代理聲請者，應另附代理人身分證件及委任狀，蓋用印鑑章。